

インターネット配信研修[オンデマンド]
行政保健師研修 開催要領

1 研修目標

行政保健師として、地域保健活動を効果的に展開するために必要な専門的知識及び技術を習得し、業務執行能力の向上を図る。

2 対象者

県内行政機関の保健師(県内行政機関の栄養士にも公開します)

3 内容

講義1(60～70分程度)

「行政保健師の仕事術～いきいき働くための取り組み～」

山口県立大学看護栄養学部看護学科 准教授 松浦 仁美 氏
愛南町保健福祉課 課長 中川 菊子 氏

講義2(90分程度)

「業務に役立つ会議ファシリテーションを学ぼう！ホワイトボード・ミーティング®を始めよう」

株式会社ひとまち 代表取締役 ちょんせいこ 氏

4 実施方法

事前に録画した講義・演習を受講者限定にオンデマンド配信します。

* 講義の収録日に聴講及び演習の参加者を募集します。詳しくは別紙2及び3「行政保健師研修 収録時の聴講者募集」を御確認いただき、それぞれ申し込みをお願いします。【**※切12月20日(金)**】

* インターネットに接続できるパソコン環境が必要です。視聴のために特別なアカウント登録などの必要はありません。(ただし、通信料は受講者側の負担となります)

* 公開されている動画は、期間中、受講者の都合に合わせていつでも視聴できます。

5 オンデマンド配信期間

令和 7年 2月 18日(火) 9:00 ~ 2月27日(木) 16:30

6 受講料

無料(視聴に必要な費用(通信料を含む)は受講者側の負担となります。)

7 申込み

(1) 申込方法

下記のいずれかの方法でお申込みください。

・『研修申し込みフォーム』(Google フォーム)による申込み

山口県健康づくりセンターHPの「お知らせ」欄から研修詳細情報ページにアクセス、または上記の二次元コードよりアクセスし、必要事項を入力の上、送信をお願いします。

・『受講申込書』による申込み

別紙1『受講申込書①』を記入の上、申込先までメールまたは FAX にて提出をお願いします。

(2) 申込期限 令和 7年 2月10日(月)



《二次元コード》

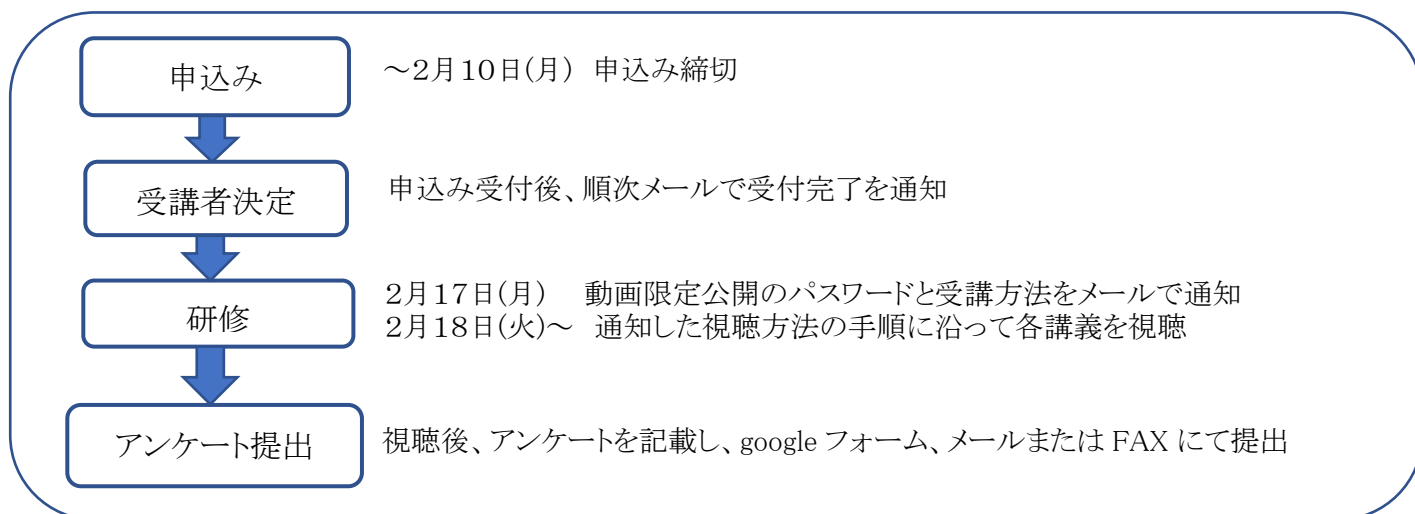
- (3) 申込先 山口県健康づくりセンター(URL:<https://www.hwy.or.jp/center/>)
〒753-0814 山口市吉敷下東三丁目1番1号 山口県総合保健会館内
TEL:083-934-2200 FAX:083-934-2209 E-mail:hpc002@hwy.or.jp

8 その他

- (1) 当研修は、受講申込みされた方限定の研修です。視聴方法等研修の情報を共有される方は、事前に申込みいただきますようお願いいたします。(無断での情報共有は御遠慮ください)
- (2) アンケートの提出をもって受講の有無を確認しますので、視聴後は必ずアンケートの提出をお願いします。
- (3) 公開当日になっても当センターからの受講方法案内のメールが届かない場合は、申込書が届いていない可能性がありますので至急御連絡ください。
- (4) 受講申込み後、都合によりキャンセルする場合は、速やかに連絡をお願いします。
- (5) 講義の収録日に聴講及び演習の参加者を募集します。詳しくは別紙2及び3『行政保健師研修 収録時の聴講者募集』を確認いただき、申込みをお願いします。

【〆切12月20日(金)】

《参考》オンデマンド研修受講の流れ



お知らせ

『行政栄養士研修』について、今回は栄養士以外の地域保健関係職員の参加も受け付けています。研修のテーマは『災害対策』であり、行政保健師の皆さまにも参考となる内容になっています。ぜひ申し込みを検討ください。

※詳細は、近日中に山口県健康づくりセンターホームページに掲載予定です。

送付先 Email hpc002@hwy.or.jp
FAX 083-934-2209 (山口県健康づくりセンター)

別紙 1

インターネット配信研修[オンデマンド]
行政保健師研修 受講申込書①

令和 年(202 年) 月 日

公益財団法人山口県健康福祉財団
山口県健康づくりセンター長

所属名 _____

(TEL: _____)

(FAX: _____)

標記研修会に下記のとおり申し込みます。

記

| 氏 名 | 課 名 (係・班名) | 役 職 | 職 種 | 経験年数 ※現在の職の年数 (初年度を1とする) | 収録時の聴講者募集 に応募した方は○を つけてください |
|-----|---------------|-----|-----|--------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

●受講パスワードの通知先

(公開初日前日にメールでお知らせします。到着後、申し込まれた方に周知をお願いします。)

(E-mail: _____)

●今回の研修内容について下記をご記入ください。

当研修を受講する上で、学びたいことを教えてください。

| 講義名 | 学びたいこと |
|-----|--------|
| 講義1 | |
| 講義2 | |

*スペースが不足の場合は、別紙添付で提出してください。*お送りいただいた全てに対応できない場合もあります。

申込期限: 令和 7年 2月10日(月)

インターネット配信研修[オンデマンド]

行政保健師研修 収録時の聴講者募集

2月に配信予定の講義を収録するにあたり、収録に合わせて、収録会場で講義を聴きたい方を募集します。下記内容を御確認いただき、希望する方は、[受講申込書②](#)によりお申込みください。〆切は**12月20日(金)**です。

講義1「行政保健師の仕事術～いきいき働くための取り組み～」

講師 山口県立大学看護栄養学部看護学科 准教授 松浦 仁美 氏
愛南町保健福祉課 課長 中川 菊子 氏

日時：令和7年1月24日(金) 13:30 ～ 14:40

場所：山口県健康づくりセンター 第3研修室

内容：講義

収録後、座談会を設けます。中堅期保健師のみなさんの参加をお待ちしております。

(研修担当者より)

松浦先生は令和5年度まで、愛媛県の保健師として30年間勤務され、令和5年3月に九州大学大学院医学系学府の博士課程を修了、令和6年4月より現職に就いておられます。コロナ禍では保健所の第一線でコロナ対応にあたり、能登半島地震の際には本庁で健康危機管理対応にもあたっておられました。

今年度より「中堅期地域保健関係職員研修～研究能力の向上～」の講師として、受講者ひとり一人に丁寧に御指導いただいています。地域診断を大切に、市町の保健師さんと一緒に活動され、「仕事は楽しく」と話される松浦先生から、愛媛県での取り組みを紹介いただき、いきいきと働くためのヒントをいただきたいと思っています。当日は、愛媛県で松浦先生と一緒に熱心に保健活動に取り組まれた、愛南町の保健師 中川課長さんにもオンラインでお話いただける予定です。講義はオンデマンド配信のために収録し、収録終了後、現地に集まっていたいただいた方々には、松浦先生を囲んで座談会も企画しています。

日々、多忙な業務を抱えながら、目の前の仕事を片付けるだけでも精一杯で保健活動の楽しさを見失いそうな方、行政保健師として数年働いてきたけど、漠然とした不安があって・・・という方、松浦先生、中川課長の講義を聴いて、集まった仲間で悩みを話してみませんか？今回は特に、**中堅期にあたる保健師のみなさんの御参加をお待ちしております。**

(参考)松浦先生の記事が掲載されています

保健師ジャーナル 2021年11月号

中予保健所の取り組み 乳幼児健診の質向上を目指した検討の場「乳幼児健診Skills Study」
地域全体の標準化による技術の可視化と習得

地域保健 2014年6月号

見える使える地域診断【事例2】愛媛県愛南町 5町村が合併し誕生した町健康課題を分析

宇和島保健所が地域診断をバックアップ

送付先 Email hpc002@hwy.or.jp
FAX 083-934-2209 (山口県健康づくりセンター)

別紙2-1

行政保健師研修 オンデマンド配信用収録
講義1「行政保健師の仕事術～いきいき働くための取り組み～」
受講申込書②

令和 年(202 年) 月 日

公益財団法人山口県健康福祉財団
山口県健康づくりセンター長

所属名 _____

(TEL: _____)

(FAX: _____)

令和7年1月24日(金)開催予定の標記研修会に下記のとおり申し込みます。

記

| 氏 名 | 課 名 (係・班名) | 役 職 | 経 験 年 数 <small>※現在の職の年数(初年度を1とする)</small> | 備 考 |
|-----|---------------|-----|--|-----|
| | | | | |

●講師への質問や学んでみたいことを教えてください。

申込期限: 令和 6年12月20日(金)

インターネット配信研修[オンデマンド]

行政保健師研修 収録時の聴講者募集

2月に配信予定の講義を収録するにあたり、収録に合わせて、収録会場で講義を聴きたい方、演習を受けてみたい方を募集します。下記内容を御確認いただき、希望する方は、受講申込書③によりお申込みください。〆切は**12月20日(金)**です。

講義2「業務に役立つ会議ファシリテーションを学ぼう！

ホワイトボード・ミーティング®を始めよう」

講師 株式会社ひとまち 代表取締役 ちよんせいこ 氏

日時：令和7年1月14日(火) 14:00 ~ 15:30

場所：山口県健康づくりセンター 第3研修室

内容：講師はオンラインで講義をします。

5~6人のグループを作り、ホワイトボードを使った演習を行います。

演習の様子を動画撮影し、オンデマンド配信します。

(研修担当者より)

行政保健師のみなさんは、ケース会議や課内会議、住民との話し合いや年に1度の大きな会議など、業務の中で、たくさんの会議を開催されていることと思います。「会議が盛り上がらなくて苦手・・・」「会議ってどうやって進めたらいいの？」という声を時々耳にします。そこで今回、会議の開催が楽しくなり、業務に役立つような研修を企画しました。『元気になる会議』の進め方のひとつとして、ホワイトボード・ミーティング®の手法を学び、日々の業務に活かしてみませんか？

興味関心ある方、実際に講義・演習を受けてみたい方で収録に御協力いただける方を募集します。会議を楽しく進めるコツなども学べる機会です。ぜひ一緒にホワイトボード・ミーティング®を体験して、スキルを身に付けてみませんか？

(参考)保健師ジャーナル 2021年10月号

元気になる会議「参加して良かった！」を引き出すコツとワザ

ひとやまちが元気になる

ホワイトボード・ミーティング®を始めよう

送付先 Email hpc002@hwy.or.jp
FAX 083-934-2209 (山口県健康づくりセンター)

行政保健師研修 オンデマンド配信用収録
講義2「業務に役立つ会議ファシリテーションを学ぼう！
ホワイトボード・ミーティング®入門研修」
受講申込書③

令和 年(202 年) 月 日

公益財団法人山口県健康福祉財団
山口県健康づくりセンター長

所属名 _____

(TEL: _____)

(FAX: _____)

令和7年1月14日(火)開催予定の標記研修会に下記のとおり申し込みます。

記

| 氏 名 | 課 名 (係・班名) | 役 職 | 職 種 | 経 験 年 数 ※現在の職の年 数(初年度を1と する) | 備 考 |
|-----|---------------|-----|-----|---------------------------------------|-----|
| | | | | | |

●講師への質問や学んでみたいことを教えてください。

申込期限: 令和 6年12月20日(金)